



Comune di
MILANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 1039 DEL 11/05/2012

SETT. DIREZIONE CENTRALE CULTURA
P.G.100004/2012

OGGETTO: Linee di indirizzo sperimentali per lo svolgimento di eventi in Piazza Duomo e nelle aree limitrofe. Immediatamente eseguibile.

L'Anno duemiladodici, il giorno undici, del mese di maggio, alle ore 10.50, nella sala giunta del palazzo municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. 8 amministratori in carica:

PISAPIA GIULIANO	SINDACO
BOERI STEFANO	ASSESSORE
CASTELLANO LUCIA	ASSESSORE
D'ALFONSO FRANCO	ASSESSORE
DE CESARIS ADA LUCIA	ASSESSORE

MARAN PIERFRANCESCO	ASSESSORE
TABACCI BRUNO	ASSESSORE
TAJANI CRISTINA	ASSESSORE

Assume la presidenza il Sindaco PISAPIA Giuliano

Partecipa, assistito dal personale della Segreteria Generale, il Segretario Generale MUSICO' Ileana

E' altresì presente: - Vice Segretario ZACCARIA Mariangela

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto;

Vista la proposta dell'Assessore BOERI Stefano in allegato e ritenuto la stessa meritevole di approvazione;

Dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art.49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 nonché del parere di legittimità del Segretario Generale richiesto, in via generale, con nota sindacale n. 1078010 del 30/06/1997;

Con votazione unanime

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto;

data l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione, con votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma del T.U. 267/2000





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**COMUNE DI MILANO
DIREZIONE CENTRALE CULTURA
E 40**

PROT. GEN. 100004/2012

OGGETTO

Ⓟ Sperimentali

**LINEE DI INDIRIZZO PER LO SVOLGIMENTO DI EVENTI IN PIAZZA DUOMO E
NELLE AREE LIMITROFE.**

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

**IL DIRETTORE CENTRALE CULTURA
GIULIA AMATO**

**L'ASSESSORE ALLA CULTURA, MODA E DESIGN
STEFANO BOERI**



**Premesso che:**

- nel corso dei secoli la storia ha modificato la funzione e la percezione della nostra piazza principale, piazza del Duomo, non variandone però la sua esclusiva testimonianza storica;
- a Milano la nostra principale piazza gode di una importante tutela dello spazio architettonico e necessita di essere vissuta non solo nel rispetto della sua consistenza materica ma anche nel rispetto del suo significato e del suo decoro;
- la funzione sociale di Piazza Duomo è quella di rappresentare la vita quotidiana delle comunità che la abitano. E' crocevia e fulcro della vita dei suoi abitanti che in essa si riconoscono e che la vivono attraverso la rappresentazione degli accadimenti che in essa si succedono;
- lo sguardo alla piazza del Duomo non può dimenticare, però, le aree centrali circostanti che, sebbene composte da più edifici singolarmente indipendenti, con la loro giustapposizione evolutiva, hanno dato vita ad una realtà densa di contenuti civili della storia milanese;

Considerato che:

➤ le aree di cui trattasi sono le seguenti:

- ✓ Piazza Duomo,
- ✓ Galleria Vittorio Emanuele
- ✓ Corso Vittorio Emanuele,
- ✓ Piazza San Babila,
- ✓ Area Mercanti (Via Mercanti, Loggia Mercanti, P.zza Mercanti),
- ✓ Piazza Scala,
- ✓ Piazza Liberty,
- ✓ Piazza Cordusio,
- ✓ Piazza San Fedele,
- ✓ Piazza San Carlo,
- ✓ Piazza Castello,
- ✓ Via Dante,
- ✓ Via Beltrami,
- ✓ Arco della Pace,
- ✓ Parco Sempione,
- ✓ Giardini Montanelli,





✓ Piazza Duca D'Aosta,

- L'Amministrazione comunale intende tutelare il decoro di tali spazi approvando un atto di indirizzo che individui le linee guida per lo svolgimento di eventi ubicati nelle medesime zone

Le iniziative dovranno pertanto rispondere ai seguenti criteri di carattere generale:

- Coerenza dell'evento con riferimento delle strategie declinate dall'Ente;
- Tutela del decoro e della sicurezza dei luoghi, con riguardo, tra l'altro, al rispetto della consistenza materiale dei beni;
- Tutela del benessere e della salute dei cittadini;
- Fruibilità delle aree in favore del maggior numero di soggetti e di eventi, anche mediante il contenimento e la durata dei singoli eventi;
- Orientamento all'eccellenza estetica nella progettazione ed esecuzione degli allestimenti, nel rispetto della sobrietà. Tale valutazione sarà effettuata sulla base di un rendering esaustivo che i soggetti proponenti dovranno presentare o mediante altra modalità adeguata a garantire una strutturata visione progettuale delle operazioni;

Inoltre la realizzazione dell'evento dovrà

- essere accompagnata da polizza assicurativa o altra garanzia a carico del richiedente se si prevede che dallo svolgimento possano derivare danni alla consistenza materiale dei luoghi oltre che per la copertura dei danni nei confronti di terzi
- prevedere che una parte degli introiti o di ogni altro eventuale provento economico connesso all'evento sia destinato alla valorizzazione degli spazi della città;

In particolare, le occupazioni in Piazza Duomo, stante la sua peculiare caratteristica sulla quale incombe il più alto simbolo della Diocesi di Milano e della Chiesa Metropolitana della Lombardia, dovranno:

- avere elevata qualità dei manufatti, progettuale ed esecutiva;
- privilegiare piazza Duomo retro monumento, di fronte al Palazzo già Carminati, poiché è il sedime meno vulnerabile;
- avere, di norma, la durata limitata (escluse le fasi di allestimento e rimozione) salvo deroghe in funzione della rilevanza e valenza dell'iniziativa;
- di norma, evitare l'occupazione del sagrato basso.

Di norma non sono possibili in Piazza Duomo:





- ✓ le occupazioni dell'area conosciuta come "ex Camposanto" al fine di rendere percepibile la bellezza dell'abside, la parte più significativa ed originale della cattedrale;
- ✓ qualsiasi iniziativa concomitante con ricorrenze religiose opportunamente segnalate dalla Diocesi di Milano e dalla Chiesa Metropolitana;
- ✓ iniziative a pagamento;
- ✓ iniziative temporanee a carattere commerciale (mercatini, esposizione e vendita temporanea di prodotti, esposizioni temporanee commerciali. Sono escluse le vendite collegate a finalità benefiche ed a eventi ritenuti strategici per l'Amministrazione Comunale);
- ✓ occupazioni per raccolta firme o sottoscrizioni variamente intese.

Per le aree del centro storico (piazza Duomo, Ottagono, Piazzetta Reale) vi è l'obbligo della presenza del tecnico che ha in carico l'area e della Polizia Locale durante le fasi di montaggio e smontaggio delle occupazioni autorizzate.

Per quanto riguarda l'Ottagono gli interventi dovranno sempre garantire la corretta percezione dello spazio mantenendo libero il cannocchiale visivo e consentendo il corretto flusso pedonale.

L'area della piazza conosciuta come Piazzetta Reale sarà concedibile per le manifestazioni legate a mostre presenti a Palazzo Reale o ad iniziative di Enti Pubblici e dovranno avere carattere no-profit ed essere aperte al pubblico.

Ritenuto che:

l'impatto derivante dallo svolgimento degli eventi deve essere contemperato dal rispetto dei valori storici, religiosi, simbolici, artistici, civili e sociali delle zone centrali della città individuate con il presente provvedimento

Valutato che :

ai sensi dell'art 45 comma 4 del vigente Statuto comunale la Giunta può costituire comitati di Assessori per l'esame preliminare di questioni di comune competenza;

- che appare opportuno costituire un Comitato Interassessorile, presieduto dall'Assessore alla Cultura, così composto:
 - ✓ Assessore alla Cultura, Moda e Design - Presidente;
 - ✓ Assessore al Benessere, Qualità della Vita, Sport e Tempo Libero;

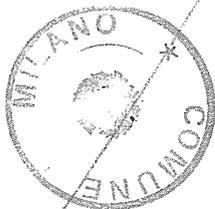




- ✓ Assessore al Commercio, Attività Produttive, Turismo, Marketing Territoriale;
 - ✓ Assessore alla Mobilità, Ambiente, Arredo Urbano, Verde;
 - ✓ Assessore alle Politiche Sociali e Cultura della Salute
- al tavolo parteciperà, altresì, un rappresentante della Soprintendenza per i Beni Architettonici di Milano, un rappresentante del Gabinetto del Sindaco e un rappresentante della Direzione Centrale Sicurezza Urbana e Coesione Sociale
- il Comitato, che non ha compiti gestionali ,:
- a) valuterà l'impatto derivante dallo svolgimento dell'evento e la verifica del rispetto dei valori storici, religiosi, simbolici, artistici, civili e sociali
 - b) valuterà la programmazione e il calendario degli eventi per garantire il loro coordinamento temporale;
- il Comitato sarà convocato dal Presidente con cadenza periodica e, comunque, almeno una volta al mese;
- il Servizio Occupazione Suolo e Sottosuolo del Settore Catasto e SIT, cui le istanze vanno inviate per competenza , provvederà a supportare il Presidente del Comitato nelle sue attività e, in particolare, provvederà ad istruire, presentare e illustrare al Comitato le singole proposte nonché a comunicare all'interno dell'organizzazione i risultati delle attività del Comitato che assicurando una concertazione unitaria su tutte le richieste , con evidente semplificazione dell'iter procedurale, consentirà un processo più rapido nel rilascio dell'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico senza necessità di concessione di patrocinio ;
- inoltre, fino ad oggi, la concessione di suolo pubblico in spazi centrali della città era subordinata alla concessione di patrocinio dell'amministrazione comunale alla manifestazione con evidente aggravio della procedura ;

Dato atto, inoltre, che:

il procedimento è stato condiviso con i Dirigenti delle diverse Direzioni Centrali coinvolte nelle attività.



**Ritenuto che:**

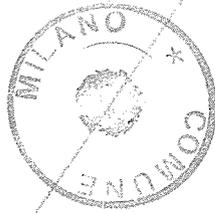
Occorre dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di consentire l'immediata attuazione degli indirizzi dati e di rendere immediatamente operativa il Comitato interassessorile.

Visti:

- gli artt. 48, 49 e 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- gli artt. 43, 44,45 e 71 dello Statuto del Comune di Milano;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione G.C. n. reg. 31 del 9/1/2009 ad oggetto "Linee guida per lo svolgimento di eventi in aree centrali del territorio comunale";
- la deliberazione di G.C. n.reg. 2736 del 02.12.2011 avente ad oggetto " Modalità sperimentali per la concessione del patrocinio comunale da parte del comune di Milano"
- il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Direttore Centrale Cultura, che si allega alla presente proposta di deliberazione quale parte integrante;
- il parere espresso dal Segretario Generale, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante

DELIBERA

1. di approvare le linee di indirizzo sperimentali , indicate in premessa, relative alle modalità per l'occupazione di P.zza Duomo e delle aree sopra indicate per la realizzazione di eventi e/o manifestazioni;
2. di costituire, ai sensi dell'art 45 comma 4 dello Statuto, il Comitato Interassessorile, con i compiti indicati in premessa, e così composto:
 - ✦ Assessore alla Cultura, Moda e Design - Presidente;
 - ✦ Assessore al Benessere, Qualità della Vita, Sport e Tempo Libero - componente;
 - ✦ Assessore al Commercio, Attività Produttive, Turismo, Marketing Territoriale componente;
 - ✦ Assessore alla Mobilità, Ambiente, Arredo Urbano, Verde - componente;
 - ✦ Assessore alle Politiche Sociali e Servizi per la Salute - componente
 - ✦ al Comitato Interassessorile parteciperà, altresì, un rappresentante della Soprintendenza per i Beni Architettonici di Milano, un rappresentante del





Gabinetto del Sindaco e un rappresentante della Direzione Centrale
Sicurezza Urbana e Coesione Sociale

3. di revocare le disposizioni della :

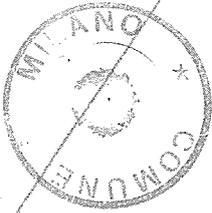
- deliberazione n. 31 del 9/1/2009 atti PG. 11368/2009;
- decisione della Giunta comunale adottata nella seduta del 20/4/2007 di costituzione della Comitato Interassessorile;
- ogni altro atto incompatibile con le linee di indirizzo di cui al presente provvedimento.

4. di dare atto che anche le concessioni di suolo pubblico relative alle aree di cui al presente provvedimento soggiacciono alle ordinarie procedure e alle tariffe previste dai vigenti regolamenti in materia.

5. di dare atto che i dirigenti competenti, in coordinamento con il Servizio Occupazione Suolo e Sottosuolo, assumeranno tutti gli atti necessari e conseguenti all'adozione del presente provvedimento.

6. di stabilire che le presenti linee di indirizzo saranno applicate in via sperimentale per l'anno 2012; al termine verranno effettuate le valutazioni propedeutiche alla messa a regime;

7. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.





FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE
OGGETTO: *14 sperimentali*
LINEE DI INDIRIZZO PER LO SVOLGIMENTO DI EVENTI IN PIAZZA DUOMO E
NELLE AREE LIMITROFE.

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

P.G. 100004. del 10/2/2012

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

se ne propone l'immediata esecutività

N.B. provvedimento ritenuto senza riflessi contabili (*sbarrare quando ne ricorrano i presupposti*)

IL DIRETTORE CENTRALE
Dott.ssa Giulia Amato

Data *10-2-2012*.....

D.C. Finanza Bilancio Tributi e Partecipate

Settore _____ Servizio _____ Ufficio _____

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE N° DEL _____

ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

Non dovuto (in quanto la proposta non comporta impegno di spesa o diminuzione d'entrata)

Contrario per i seguenti motivi

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Data

PARERE DI LEGITTIMITA'

(nota sindacale prot. N° 1078010/97 del 30.06.1997)

Favorevole
IL SEGRETARIO GENERALE

Data *1.1.MAG.2012*.....

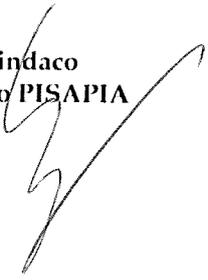




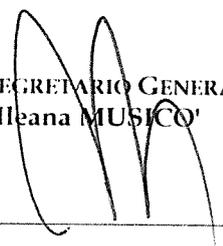
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 1039 DEL 11/05/2012

Letto approvato e sottoscritto

IL Sindaco
Giuliano PISAPIA



IL SEGRETARIO GENERALE
Ileana MUSICO



Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo pretorio ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il 25 MAG. 2012 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.
In pari data viene trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 267/2000 ai signori Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO GENERALE
Ileana MUSICO



Milano



Comune
di Milano

COMUNE DI MILANO

Dichiarazione di conformità dei documenti informatici con gli originali cartacei.

Ai sensi del DPR 445/2000 attesto che il documento che precede, composto di n. 20 fogli, è copia conforme all'originale depositato presso la Segreteria Generale.

F.to digitalmente da
Il Funzionario Amm.vo

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

Documento	n° di registro
LINEE DI INDIRIZZO PER LO SVOLGIMENTO DI EVENTI IN PIAZZA DUOMO E NELLE AREE LIMITROFE. IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.	1039 100004