

**CHECK LIST****BASE**

- Richiesta di autorizzazione per l'esposizione di mezzi pubblicitari su modello fornito dal Comune di Milano, debitamente compilato e sottoscritto, con applicazione dell'imposta di bollo nella misura prevista dalle norme vigenti;
- benessere (come da fac-simile allegato) della proprietà privata (Amministratore nel caso di Condomini ⁽¹⁾ o pubblica (es.: concessione ad occupare suolo pubblico) del bene immobile (edificio, suolo/area, pali A2A/ATM se non compresi negli elenchi pubblicati dal Settore Pubblicità);
- (esclusa pubblicità temporanea con gonfaloni, striscioni, strutture poggiate al suolo, se la richiesta non presenta variazioni rispetto a quella precedentemente autorizzata)**
una planimetria, riprodotte l'area toponomastica strade e numeri civici di collocazione del mezzo pubblicitario. Il punto esatto deve essere evidenziato sulla pianta;
- tre disegni quotati (bozzetti) riprodotte l'indicazione in scala non inferiore a 1:50, di forma, misura, colori, materiale e località di esposizione del mezzo nonché il testo del messaggio che, se in lingua straniera, dovrà riportarne la traduzione in italiano;
- (esclusa pubblicità temporanea con gonfaloni, striscioni, strutture poggiate al suolo, se la richiesta non presenta variazioni rispetto a quella precedentemente autorizzata)**
due fotografie nitide e a colori: una frontale ravvicinata ed una ad ampia angolazione, formato cm. 18x24, relative allo stato attuale del luogo;
- dichiarazione antimafia (come da fac-simile allegato), se non già prodotta nei sei mesi precedenti;
- copia dell'atto costitutivo e/o statuto, per le associazioni/fondazioni/ONLUS che intendono usufruire della riduzione della metà della tariffa dell'imposta, esclusivamente in relazione a pubblicità effettuata per promuovere attività senza scopo di lucro;
- qualora il soggetto richiedente sia diverso dal legale dovrà essere allegata delega, corredata della fotocopia, nitida e leggibile del documento di identità, in corso di validità, del delegato e del delegante. Tale delega andrà prodotta sola la prima volta e successivamente solo nel caso di variazione del delegato.

⁽¹⁾ Si rammenta che l'Amministratore è responsabile civilmente, penalmente ed amministrativamente per il suo operato nei confronti del Condominio.