

AL COMUNE DI MILANO
SETTORE SPORTELLINO UNICO
PER L'EDILIZIA
 Via Pirelli, 39 - 20124 Milano

Comunicazione inizio lavori e indicazione Direttore e Assuntore lavori

Il/ La sottoscritto/a _____ domiciliato in Milano presso _____ Via _____ CAP _____ tel. ____/____/____ fax ____/____/____ e-mail _____ nella sua qualità di _____, con riferimento al permesso di costruire rilasciato in data ____/____/____ atti n. _____ relativo a _____ nell'immobile sito in Milano in Via _____ n. _____ piano _____ Zona di decentramento _____, ai sensi del Regolamento Edilizio e della normativa vigente,

COMUNICA

che in data ____/____/____ darà inizio ai lavori di cui al progetto sopra citato e che:

il Direttore dei Lavori sarà il _____ iscritto all'ordine/collegio dei _____ di _____ al n. _____ che sottoscrive per accettazione: *(timbro e firma)*

.....

l'Assuntore delle opere sarà: _____ legalmente rappresentato da _____ con sede in _____ che sottoscrive per accettazione: *(timbro e firma)*

.....

Ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 si allega, ai fini della verifica dell'autenticità della sottoscrizione, copia del documento d'identità dell'assuntore lavori

ALLEGA INOLTRE

(consapevole degli effetti di quanto disposto dall'art. 90, comma 10, del DLgs. n°81/2008 e s.m.i. in merito all'efficacia del suddetto provvedimento) ai sensi del DLgs. 276/2003 e del DLgs. 81/2008 modificato dal DLgs. 106/2009:

1. copia della notifica preliminare di cui all'art. 99 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/2009;
2. dichiarazione da parte del Committente attestante l'avvenuta verifica dell'idoneità tecnico-professionale delle Imprese affidatarie, delle Imprese esecutrici e dei Lavoratori Autonomi in relazione alle funzioni o ai lavori da affidare, nonché verifica sulle dichiarazioni dell'organico medio annuo di cui alle lettere a) e b) del comma 9 dell'art. 90 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/2009.

Si impegna inoltre a richiedere e a trattenere i documenti previsti dalla legge per ciascuno degli eventuali subappaltatori

Milano, li ____/____/____

Firma per esteso

Modello richiesta DURC per - LAVORI PRIVATI IN EDILIZIA –
 Informazioni necessarie per inoltrare richiesta DURC (impresa principale)

codice Fiscale			ragione sociale		
e-mail			e-mail - PEC		
sede legale	cap		comune		pr
	via/piazza				n.
sede operativa (compilare solo se diversa dalla sede legale)	cap		comune		pr
	via/piazza				n.
tipologia ditta	datore di lavoro		<input type="checkbox"/>	gestione separata – committente associante	<input type="checkbox"/>
	lavoratore autonomo		<input type="checkbox"/>	gestione separata - titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione	<input type="checkbox"/>
tipologia di contratto CCNL	edilizia		<input type="checkbox"/>	edilizia con solo impiegati e tecnici	<input type="checkbox"/>
	altri settori: specificare il contratto				
INPS	codice inps impresa			sede competente inps	
CASSA EDILE	tipologia cassa edile			codice identificativo impresa	

Luogo/data

firma richiedente
